



## Personalsachbearbeiter Lohn- und Gehalt (m/w/d) Steuerfachangestellte (m/w/d)

**Willkommen** bei **BS Güthermann GmbH**, Ihrem Experten für die Rekrutierung und Vermittlung von Fach- und Führungskräften in Niedersachsen.

Ihr zukünftiger Arbeitgeber ist ein **familiengeführtes Unternehmen** mit Hauptsitz **in Bremen**.

Aufgrund der Teamerweiterung benötigt dieses Unternehmen Ihre Unterstützung am Standort Bremen als:

### **Personalsachbearbeiter Lohn- und Gehalt (m/w/d) - Steuerfachangestellte (m/w/d)**

**Das dürfen Sie erwarten:**

- Sie dürfen sich auf **flexible Arbeitszeiten**, sowie die Möglichkeit auch **mobiles** Arbeiten zu freuen.
- Darüber hinaus erhalten Sie bis zu **30 Tage Erholungsurlaub**.
- Ihr neues Aufgabengebiet umfasst interessante und vielseitigen Aufgaben und das Arbeiten in einem netten Team mit einem **super Betriebsklima**.
- Darüber hinaus dürfen Sie sich auf einen **Zuschuss** für das Firmenfitnessprogramm "**Hansefit**" oder "**EGYM Wellpass**" freuen und Ihnen wird zusätzlich eine **betriebliche Altersvorsorge** sowie **Vermögenswirksame Leistungen** geboten.
- Um sportliche fit zu bleiben, wird Ihnen die Möglichkeit des **Fahrrad Leasings** angeboten und **gesundheitsfördernde Maßnahmen**.
- Abschließend sei noch erwähnt, dass Sie sich auf **Mitgestaltungsmöglichkeiten** im



Gesamtunternehmen freuen dürfen.

### Ihr zukünftiger Verantwortungsbereich:

- Sie sind verantwortlich für die präzise **Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen**.
- Die **Pflege und Verwaltung** der **Personalstammdaten** liegt in Ihren Händen.
- Als **kompetente/r Ansprechpartner/in** stehen Sie bei Fragen zum **Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht** zur Verfügung.
- Sie erstellen **Arbeitsverträge, Bescheinigungen und Meldungen**.
- Die enge Zusammenarbeit mit **Finanzämtern, Krankenkassen** und **anderen Behörden** gehört zu Ihrem Aufgabenbereich.

### Das zeichnet Sie aus:

- Sie sind ausgebildeter **Industriekaufmann (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d), Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d)** oder bringen eine **vergleichbare Qualifikation**.
- **erste Berufserfahrung** in der Personalsachbearbeitung sowie **Entgeltabrechnung ist wünschenswert**
- gute Kenntnisse im **Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht** und sicherer Umgang mit MS Office und gängigen Gehaltsabrechnungsprogrammen sind von Vorteil.
- Wenn Sie darüber hinaus über sich selbst sagen, dass Sie aufgeschlossen und interessiert an verschiedenen Personalthemen wie z.B. **Recruiting** und **Bewerbermanagement** sind und selbstständig als auch im Team arbeiten, sind Sie hier genau richtig.

Wir freuen uns schon jetzt auf Ihre Kurzbewerbung.

Referenz-Nummer: 405565A35925



## Ihr Ansprechpartner:



**Dana Güthermann**  
Geschäftsführerin

**BS Güthermann GmbH**  
Bergstraße 27  
28832 Achim bei Bremen

Telefon: +49 4202 9100870  
Telefax: +49 4202 9100879



[bewerbung@bs-guethermann.de](mailto:bewerbung@bs-guethermann.de)  
[bs-guethermann.de](http://bs-guethermann.de)

